

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 동명동

부서: 동명동  
 정책: 주민행정편의도모(동명동)(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동명동	281,063	258,561	22,502
주민행정편의도모(동명동)(일반공공행정/일반행정)	232,353	207,611	24,742
동행정 운영	232,353	207,611	24,742
동행정 운영 지원경비	9,124	10,024	△900
201 일반운영비	7,524	7,224	300
01 사무관리비	4,524	4,724	△200
○동행정추진 사무관리비 1,800,000원	1,800		
○무인발급기 무인경비시스템 이용료 150,000원*12회	1,800		
○제증명 프린터기 임차료 77,000원*12월	924		
02 공공운영비	3,000	2,500	500
○차량유지비	3,000		
o 동행정업무차량(1톤 트럭) 2,000,000원	2,000		
o 맞춤형복지(전기자동차) 1,000,000원	1,000		
202 여비	1,600	2,000	△400
01 국내여비	1,600	2,000	△400
○동행정운영 국내여비 800,000원	800		
○맞춤형복지업무추진 국내여비 800,000원	800		
동 소규모 주민숙원사업 및 건의사항 처리(동명)	18,000	30,000	△12,000
401 시설비및부대비	18,000	30,000	△12,000
01 시설비	18,000	30,000	△12,000
○동 소규모 주민숙원사업	18,000		
o 관내 주요도로변 제초작업 8,000,000원	8,000		
o 시설물 유지관리 및 보수 10,000,000원	10,000		
주민자치센터 운영	46,960	45,240	1,720
201 일반운영비	15,760	15,960	△200
01 사무관리비	14,760	14,960	△200
○주민자치센터 운영 1,800,000원	1,800		
○주민자치위원회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월*90%	12,960		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○주민자치센터 시설장비유지비 1,000,000원	1,000		
206 재료비	7,200	7,200	0
01 재료비	7,200	7,200	0
○푸드뱅크 재료비 600,000원*12월	7,200		
301 일반보전금	24,000	22,080	1,920
11 행사실비지원금	960	1,920	△960

부서: 동명동  
 정책: 주민행정편의도모(동명동)(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○푸드뱅크 및 이·미용 봉사 등 자원봉사자 급식비 8,000원*20명*6회	960		
	14 기타보상금	23,040	20,160	2,880
	○주민자치센터 프로그램 강사수당 90,000원*4명*8회*8월	23,040		
	청사유지관리	11,420	11,139	281
	201 일반운영비	11,420	11,139	281
	01 사무관리비	6,420	5,559	861
	○정수기 임차료 50,000원*2대*12월	1,200		
	○청사 무인전자경비용역비 110,000원*12월	1,320		
	○청사 시설물 정비(상징물 변경) 1,500,000원	1,500		
	○청사유지관리 일반운영비 1,200,000원	1,200		
	○화장실 비데 임차료 20,000원*5대*12월	1,200		
	02 공공운영비	5,000	5,580	△580
	○청사시설 유지보수비 4,000,000원	4,000		
	○청사유지관리 공공운영비 1,000,000원	1,000		
	통·반장 활동강화	146,849	111,208	35,641
	201 일반운영비	26,065	22,056	4,009
	01 사무관리비	26,065	22,056	4,009
	○통·반장 지식정보지 구독료	25,440		
	○ 중앙일간지 20,000원*35부*12월	8,400		
	○ 지방일간지 20,000원*71부*12월	17,040		
	○통장증 제작 25,000원*25명	625		
	301 일반보전금	120,784	89,152	31,632
	07 통장·이장·반장활동보상금	113,840	83,660	30,180
	○통장수당	109,440		
	○ 기본수당 400,000원*18명*12월	86,400		
	○ 상여금 400,000원*18명*2월	14,400		
	○ 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
	○반장수당 25,000원*88명*2회	4,400		
	14 기타보상금	6,944	5,492	1,452
	○통·반장 쓰레기 종량제봉투 지원 400원*82명*4회*20매	2,624		
	○통장 통신비 20,000원*18명*12월	4,320		
	행정운영경비(동명동)(기타/기타)	48,710	50,950	△2,240
	기본경비	48,710	50,950	△2,240
	기본경비	48,710	50,950	△2,240
	201 일반운영비	22,000	21,500	500

부서: 동명동  
 정책: 행정운영경비(동명동)(기타/기타)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	12,000	13,000	△1,000
○복합기 임차료 250,000원*12회	3,000		
○부서운영 사무관리비 9,000,000원	9,000		
02 공공운영비	10,000	8,500	1,500
○부서운영 공공운영비 10,000,000원	10,000		
202 여비	16,800	16,800	0
02 월액여비	16,800	16,800	0
○월액여비 200,000원*7명*12월	16,800		
203 업무추진비	8,110	9,100	△990
01 기관운영업무추진비	5,610	6,600	△990
○기관운영 업무추진비 5,610,000원	5,610		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○부서운영 업무추진비 175,000원*12월	2,100		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○직책급 업무추진비 150,000원*12월	1,800		