

세출예산사업명세서

2023년도 추경 3 회 일반회계 전체

부서: 대포동
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
대포동	250,208	265,762	△15,554
주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)	197,665	210,010	△12,345
동행정 운영	197,665	210,010	△12,345
동행정 운영 지원경비	14,068	15,500	△1,432
201 일반운영비	13,051	13,500	△449
01 사무관리비	5,551	6,000	△449
○동행정추진 사무관리비	2,700,000원 2,700	3,000	△300
○민원창구 안전유리 설치	2,851,000원 2,851	3,000	△149
202 여비	1,017	2,000	△983
01 국내여비	1,017	2,000	△983
○동행정운영 국내여비	571,000원 571	1,000	△429
○맞춤형복지업무 국내여비	446,000원 446	1,000	△554
주민자치센터 운영	50,159	55,856	△5,697
201 일반운영비	12,917	15,596	△2,679
01 사무관리비	12,320	14,596	△2,276
○주민자치센터 프로그램 운영	2,000,000원 2,000	2,500	△500
○주민자치위원회 회의 참석수당	10,320,000원 10,320	12,096	△1,776
02 공공운영비	597	1,000	△403
○주민자치센터 공공운영비	597,000원 597	1,000	△403
206 재료비	14,432	15,000	△568
01 재료비	14,432	15,000	△568
○독거노인 일반찬제공 재료	8,432,000원 8,432	9,000	△568
301 일반보전금	22,810	25,260	△2,450
11 행사실비지원금	400	960	△560
○프로그램 자원봉사자 급식비	400,000원 400	960	△560
14 기타보상금	22,410	24,300	△1,890
○주민자치센터 프로그램 운영 강사수당	22,410,000원 22,410	24,300	△1,890
청사유지관리	6,610	7,000	△390
201 일반운영비	6,610	7,000	△390
01 사무관리비	1,740	2,000	△260
○청사유지관리 사무관리비	1,740,000원 1,740	2,000	△260
02 공공운영비	4,870	5,000	△130
○청사유지관리 공공운영비	870,000원 870	1,000	△130
통·반장 활동강화	91,828	96,654	△4,826
201 일반운영비	16,720	17,208	△488
01 사무관리비	16,720	17,208	△488
○통·반장 지식정보지 구독료	16,720	17,208	△488

부서: 대포동
 정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	○중앙일간지 3,498,000원	3,498	3,600	△102
	○지방일간지 13,222,000원	13,222	13,608	△386
	301 일반보전금	75,108	79,446	△4,338
	07 통장·이장·반장활동보상금	69,352	73,350	△3,998
	○통장수당	66,352	70,200	△3,848
	○기본수당 50,872,000원	50,872	54,000	△3,128
	○상여금 8,700,000원	8,700	9,000	△300
	○회의참석수당 6,780,000원	6,780	7,200	△420
	○반장상여금 3,000,000원	3,000	3,150	△150
	14 기타보상금	5,756	6,096	△340
	○통·반장 쓰레기 종량제봉투 2,376,000원	2,376	2,496	△120
	○통장 통신비 3,380,000원	3,380	3,600	△220
	행정운영경비(대포동)(기타/기타)	52,543	55,752	△3,209
	기본경비	52,543	55,752	△3,209
	기본경비	52,543	55,752	△3,209
	201 일반운영비	18,944	21,752	△2,808
	01 사무관리비	15,492	16,752	△1,260
	○복합기 임차료 4,620,000원	4,620	4,752	△132
	○부서운영 사무관리비 10,872,000원	10,872	12,000	△1,128
	02 공공운영비	3,452	5,000	△1,548
	○부서운영 공공운영비 3,452,000원	3,452	5,000	△1,548
	202 여비	16,652	16,800	△148
	02 월액여비	16,652	16,800	△148
	○월액여비 16,652,000원	16,652	16,800	△148
	405 자산취득비	6,047	6,300	△253
	01 자산및물품취득비	6,047	6,300	△253
	○사무실 소파 구입 4,247,000원	4,247	4,500	△253