

세출예산사업명세서

2023년도 본예산 일반회계 금호동

부서: 금호동
 정책: 주민행정편의도모(금호동)(일반공공행정/일반행정)
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금호동	356,454	316,756	39,698
주민행정편의도모(금호동)(일반공공행정/일반행정)	321,304	284,036	37,268
동행정 운영	321,304	284,036	37,268
동행정 운영 지원경비	10,600	12,400	△1,800
201 일반운영비	8,100	7,700	400
01 사무관리비	5,100	4,700	400
○동행정추진 사무관리비	4,500,000원	4,500	
○주민등록 전용 프린터 임대료	50,000원*12월	600	
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○동행정추진 공공운영비	1,000,000원	1,000	
○차량유지비	2,000		
○동행정업무차량(1톤 트럭)	1,000,000원	1,000	
○맞춤형복지(전기자동차)	1,000,000원	1,000	
202 여비	2,500	2,500	0
01 국내여비	2,500	2,500	0
○동행정추진 국내여비	1,500,000원	1,500	
○맞춤형복지팀 국내여비	1,000,000원	1,000	
동 소규모 주민숙원사업 및 건의사항 처리(금호동)	30,000	0	30,000
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
○관내 주요도로변 제초작업	2,500,000원*4회	10,000	
○소규모 주민불편생활민원 처리	20,000,000원	20,000	
주민자치센터 운영	67,644	47,616	20,028
201 일반운영비	19,096	18,096	1,000
01 사무관리비	17,096	16,096	1,000
○장미길 주민축제	1,000,000원	1,000	
○주민자치업무추진 복합기 임대료	250,000원*12월	3,000	
○주민자치위원회 회의 참석수당	20,000원*28명*2회*12월*90%	12,096	
○1센터 1특화 프로그램(환경지킴이 운영)	1,000,000원	1,000	
02 공공운영비	2,000	2,000	0
○주민자치센터 시설장비유지비	2,000,000원	2,000	
206 재료비	8,640	7,200	1,440
01 재료비	8,640	7,200	1,440
○푸드뱅크 자원봉사활동 재료비	720,000원*12월	8,640	
301 일반보전금	39,908	21,520	18,388

부서: 금호동
 정책: 주민행정편의도모(금호동)(일반공공행정/일반행정)
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
11 행사실비지원금	5,888	1,920	3,968
○푸드뱅크 자원봉사자 급식비 8,000원*20명*24회	3,840		
○1센터 1특화 프로그램(환경지킴이 자원봉사자 급식비) 8,000원*16명*2회*8월	2,048		
14 기타보상금	34,020	19,600	14,420
○주민자치프로그램 강사수당 90,000원*7명*6회*9월	34,020		
청사유지관리	25,432	25,980	△548
201 일반운영비	25,432	24,980	452
01 사무관리비	9,432	9,080	352
○무인전자경비시스템 용역비 90,000원*12월	1,080		
○소방안전관리대행 용역비 165,000원*12월	1,980		
○전기설비 안전관리 용역비 134,310원*12월	1,612		
○청사 정수기 임대료 170,000원*12월	2,040		
○청사 화장실비데 임대료 20,000원*3대*12월	720		
○청사유지관리 일반운영비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	16,000	15,900	100
○청사 정화조 청소비 1,000,000원	1,000		
○청사시설장비 유지관리 5,000,000원	5,000		
○청사유지관리 공공운영비(전기요금) 833,330원*12월	10,000		
통·반장 활동강화	187,628	198,040	△10,412
201 일반운영비	26,736	40,272	△13,536
01 사무관리비	26,736	40,272	△13,536
○통반장 지식정보지 구독지원 26,736	26,736		
○ 중앙일간지 20,000원*25부*12월	6,000		
○ 지방일간지 18,000원*96부*12월	20,736		
301 일반보전금	160,892	157,768	3,124
07 통장·이장·반장활동보상금	149,580	152,680	△3,100
○통장수당 145,080	145,080		
○ 기본수당 300,000원*31명*12월	111,600		
○ 상여금 300,000원*31명*2회	18,600		
○ 회의참석수당 20,000원*31명*2회*12월	14,880		
○반장수당 4,500	4,500		
○ 기본수당 25,000원*90명*2월	4,500		
14 기타보상금	11,312	5,088	6,224
○통·반장 쓰레기 종량제봉투 지원 400원*121명*20장*4회	3,872		

부서: 금호동
 정책: 주민행정편의도모(금호동)(일반공공행정/일반행정)
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○통장 통신비 지원 20,000원*31명*12월	7,440		
행정운영경비(금호동)(기타/기타)		35,150	32,720	2,430
기본경비		35,150	32,720	2,430
기본경비		35,150	32,720	2,430
201 일반운영비		16,000	16,000	0
01 사무관리비		10,000	10,000	0
	○부서운영 사무관리비 10,000,000원	10,000		
02 공공운영비		6,000	6,000	0
	○부서운영 공공운영비 6,000,000원	6,000		
202 여비		4,800	4,800	0
02 월액여비		4,800	4,800	0
	○월액여비 200,000원*2명*12월	4,800		
203 업무추진비		10,160	10,120	40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
	○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		560	520	40
	○정원가산업무추진비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
	○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
	○직책급업무추진비 150,000원*12월	1,800		
405 자산취득비		2,390	0	2,390
01 자산및물품취득비		2,390	0	2,390
	○문서세단기 구입 1,000,000원	1,000		
	○사무실 냉장고 구입 1,390,000원	1,390		