

# 세출예산사업명세서

2023년도 본예산 일반회계 영랑동

부서: 영랑동  
 정책: 주민행정편의도모(영랑동)(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
영랑동	291,552	210,714	80,838
주민행정편의도모(영랑동)(일반공공행정/일반행정)	241,228	162,830	78,398
동행정 운영	241,228	162,830	78,398
동행정 운영 지원경비	10,724	11,524	△800
201 일반운영비	8,224	8,224	0
01 사무관리비	5,724	5,724	0
○동행정업무 추진 사무관리비	2,000,000원	2,000	
○무인민원발급기 무인경비시스템 용역료	150,000원*12월	1,800	
○무인민원발급기 용지 및 소모품	1,000,000원	1,000	
○민원 전용 프린터기 임차료	77,000원*12월	924	
02 공공운영비	2,500	2,500	0
○차량유지비	2,500		
o 동행정업무차량(1톤 트럭)	1,500,000원	1,500	
o 복지업무차량(전기자동차)	1,000,000원	1,000	
202 여비	2,500	2,500	0
01 국내여비	2,500	2,500	0
○동행정업무 추진 국내여비	1,500,000원	1,500	
○복지업무 추진 국내여비	1,000,000원	1,000	
동 소규모 주민숙원사업 및 건의사항 처리(영랑동)	30,000	0	30,000
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
○소규모 주민숙원사업	30,000		
o 관내 주요도로변 제초작업	3,500,000원*2회	7,000	
o 시설물 유지관리 및 보수공사	23,000,000원	23,000	
주민자치센터 운영	73,590	45,404	28,186
201 일반운영비	26,390	20,744	5,646
01 사무관리비	17,220	15,244	1,976
○주민자치센터 무인경비시스템 용역료	120,000원*12월	1,440	
○주민자치센터 운영	3,000,000원	3,000	
○주민자치센터 정수기 임차료	57,000원*12월	684	
○주민자치위원회 회의참석 수당	20,000원*28명*2회*12월*90%	12,096	
02 공공운영비	9,170	5,500	3,670
○주민자치센터 공공운영비	2,000,000원	2,000	

부서: 영랑동  
 정책: 주민행정편의도모(영랑동)(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터 방충망 교체 3,670,000원	3,670		
○주민자치센터 시설장비 유지비 2,000,000원	2,000		
○주민자치센터 유지관리비 1,500,000원	1,500		
206 재료비	7,400	6,100	1,300
01 재료비	7,400	6,100	1,300
○반찬나눔 지원사업 재료비 550,000원*12월	6,600		
○이미용 봉사 재료비 200,000원*4분기	800		
301 일반보전금	38,880	18,560	20,320
11 행사실비지원금	2,880	2,880	0
○자원봉사자 급식비 등 8,000원*30명*12월	2,880		
14 기타보상금	36,000	15,680	20,320
○주민자치 프로그램 강사수당 90,000원*5명*8회*10월	36,000		
405 자산취득비	920	0	920
01 자산및물품취득비	920	0	920
○주민자치센터 내방객용 냉장고 700,000원	700		
○주민자치센터 청소기 220,000원	220		
청사유지관리	33,376	15,676	17,700
201 일반운영비	16,676	15,676	1,000
01 사무관리비	7,176	6,176	1,000
○무인경비시스템 용역료 110,000원*12월	1,320		
○정수기 임차료 56,000원*12월	672		
○청사 청소용역료 2,500,000원	2,500		
○청사유지관리 일반운영비 2,000,000원	2,000		
○화장실 비데 임차료 19,000원*3대*12월	684		
02 공공운영비	9,500	9,500	0
○청사 유지관리비 4,000,000원	4,000		
○청사유지관리 공공운영비 5,500,000원	5,500		
401 시설비및부대비	2,000	0	2,000
01 시설비	2,000	0	2,000
○민원대 상부 안내판 제작 500,000원*4개	2,000		
405 자산취득비	14,700	0	14,700
01 자산및물품취득비	14,700	0	14,700
○민원대 교체	13,700		

부서: 영랑동  
 정책: 주민행정편의도모(영랑동)(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원대 제작 2,500,000원*5개	12,500		
○민원인 의자 200,000원*6개	1,200		
○탕비실 냉장고 1,000,000원	1,000		
<b>통·반장 활동강화</b>	<b>93,538</b>	<b>90,226</b>	<b>3,312</b>
201 일반운영비	18,552	18,600	△48
01 사무관리비	18,552	18,600	△48
○지식정보지 구독료	18,552		
○중앙일간지 20,000원*26부*12월	6,240		
○지방일간지 18,000원*57부*12월	12,312		
301 일반보전금	74,986	71,626	3,360
07 통장·이장·반장활동보상금	68,970	68,970	0
○통장수당	65,520		
○기본수당 300,000원*14명*12월	50,400		
○상여금 300,000원*14명*2회	8,400		
○회의참석수당 20,000원*14명*2회*12월	6,720		
○반장수당 25,000원*69명*2회	3,450		
14 기타보상금	6,016	2,656	3,360
○통·반장 쓰레기 종량제봉투 지원 400원*20매*83명*4분기	2,656		
○통장 통신비 지원 20,000원*14명*12월	3,360		
행정운영경비(영랑동)(기타/기타)	50,324	47,884	2,440
기본경비	50,324	47,884	2,440
기본경비	50,324	47,884	2,440
201 일반운영비	19,244	19,244	0
01 사무관리비	12,244	12,244	0
○복합기 임차료 187,000원*12월	2,244		
○부서운영 사무관리비 10,000,000원	10,000		
02 공공운영비	7,000	7,000	0
○부서운영 공공운영비 7,000,000원	7,000		
202 여비	19,200	16,800	2,400
02 월액여비	19,200	16,800	2,400
○월액여비 200,000원*8명*12월	19,200		
203 업무추진비	10,080	10,040	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영 업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	440	40
○정원가산 업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0

부서: 영랑동  
 정책: 행정운영경비(영랑동)(기타/기타)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>○직책급 업무추진비</span> <span>150,000원*12월</span> </div>	1,800		