



부서: 금호동  
 정책: 주민행정편의도모(금호동)(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치프로그램 강사 수당 70,000원 * 8명 * 5회 * 7월	19,600		
405 자산취득비	800	0	800
01 자산및물품취득비	800	0	800
○푸드뱅크사업 선반 구입 800,000원	800		
청사유지관리	25,980	24,764	1,216
201 일반운영비	24,980	24,764	216
01 사무관리비	9,080	8,864	216
○무인전자경비시스템 용역비 90,000원 * 12월	1,080		
○소방안전관리대행 용역비 150,000원 * 12월	1,800		
○전기설비 안전관리 용역비 120,000원 * 12월	1,440		
○청사 정수기 임대료 170,000원 * 12월	2,040		
○청사 화장실비데 임대료 720,000원	720		
○청사유지관리 일반운영비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	15,900	15,900	0
○청사 정화조 청소비 900,000원	900		
○청사시설장비 유지관리 5,000,000원	5,000		
○청사유지관리 공공운영비(전기요금) 10,000,000원	10,000		
405 자산취득비	1,000	0	1,000
01 자산및물품취득비	1,000	0	1,000
○지하실 보일러 교체 구입 1,000,000원	1,000		
통·반장 활동강화	198,040	186,170	11,870
201 일반운영비	40,272	38,520	1,752
01 사무관리비	40,272	38,520	1,752
○통반장 지식정보지 구독지원	40,272		
o 중앙일간지 20,000원 * 31부 * 12월	7,440		
o 지방일간지 18,000원 * 152부 * 12월	32,832		
301 일반보전금	157,768	147,650	10,118
05 통장·이장·반장활동보상금	152,680	147,650	5,030
○통장수당	145,080		
o 기본수당 300,000원 * 31명 * 12월	111,600		
o 상여금 300,000원 * 31명 * 2회	18,600		
o 회의참석수당 20,000원 * 31명 * 2회 * 12월	14,880		
○반장수당	7,600		
o 기본수당 25,000원 * 152명 * 2회	7,600		
12 기타보상금	5,088	0	5,088
○통·반장 쓰레기 종량제봉투 지원 400원 * 20매 * 159명 * 4회	5,088		
행정운영경비(금호동)(기타/기타)	32,720	36,920	△4,200

부서: 금호동  
 정책: 행정운영경비(금호동)(기타/기타)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	32,720	36,920	△4,200
기본경비	32,720	36,920	△4,200
201 일반운영비	16,000	19,000	△3,000
01 사무관리비	10,000	11,000	△1,000
○부서운영 사무관리비           10,000,000원	10,000		
02 공공운영비	6,000	8,000	△2,000
○부서운영 공공운영비           6,000,000원	6,000		
202 여비	4,800	6,000	△1,200
02 월액여비	4,800	6,000	△1,200
○월액여비           200,000원 * 2명 * 12월	4,800		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비           6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비           40,000원 * 13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비           250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○직책급업무추진비           150,000원 * 12월	1,800		